



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA

WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU PRZY UL. POCZTOWEJ 3 W STARGARDZIE

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. ul. Nasienna 6, 73-110 Stargard, ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie dokumentacji projektowej termomodernizacji budynku przy ul. Pocztovej 3 w Stargardzie.

Postępowanie prowadzone bez zastosowania przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych”

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej wykonania termomodernizacji budynku przy ul. Pocztovej 3 w Stargardzie.

1. Zakres opracowania powinien uwzględniać:
 - inwentaryzację budynku dla potrzeb projektowych,
 - likwidację „ślepego” zejścia do bunkra opałowego,
 - izolację fundamentów, ścian, dachu, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej,
 - likwidację części stolarki okiennej w budynku,
 - koncepcję architektoniczną uwzględniającą kolorystykę budynku,
 - rozwiązania szczegółów projektowych ww. zadania,
 - określenie prac związanych z wykonaniem tego zadania,
 - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
 - określenie zasad BHP i Ppoż. oraz ochrony zdrowia przy realizacji ww. budowy,
 - szczegółowy dobór materiałów-katalogowy, pozwalający na ich bezproblemowe zamówienie i wykonanie zaprojektowanych robót.
2. Zakres zamawianych czynności:
 - a) Opracowanie projektu w oparciu o uzyskaną w imieniu Zamawiającego decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub wypisu i wyrys z planu miejscowego wraz z uzyskaniem, w imieniu Zamawiającego, zgłoszenia zezwalającego na przekazanie placu budowy. Dokumentacja winna posiadać wszelkie niezbędne uzgodnienia.
 - b) Zaopiniowanie przez Zamawiającego opracowania na etapie roboczym.
 - c) Opracowanie projektów technologicznych, wykonawczych, szczegółowych zawierających zestawienia materiałowe, szczegóły konstrukcyjne, rysunki robocze, rysunki technologiczne, w zakresie umożliwiającym jednoznaczne odczytanie i zrealizowanie zaprojektowanych robót,
 - d) Podzielenie dokumentacji projektowej na dwa etapy: I etap- izolacja dachu, II etap- izolacja ścian, fundamentów, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej.

Zamawiający będzie zwracał szczególną uwagę na kompletność projektu.

Nadmieniamy, że w zakres nadzoru autorskiego nie będą wchodziły czynności wynikające z braków projektowych, uchybień i niejasności w dokumentacji projektowej, jak również nieaktualnego wtórnika.

3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
Specyfikacja techniczna będzie opisywać indywidualne cechy obiektu i wymagania odnośnie sposobu jego wykonania, które należy spełnić w celu zapewnienia zgodności rzeczywistego rezultatu robót budowlanych z rezultatem zakładanym przez projekt. Specyfikacja uściśla w sensie technicznym treść ogólnych przepisów technicznych w nawiązaniu do konkretnych rozwiązań zawartych w projekcie budowlanym, do warunków konkretnego placu budowy.

W zakres specyfikacji technicznej wchodzi:

- a) ogólna charakterystyka techniczna obiektu budowlanego,
 - b) dane dotyczące warunków lokalnych na placu budowy, a w tym:
 - położenie, schemat, dostępność placu budowy,
 - szczególne wymagania odnośnie zapewnienia bezpieczeństwa środowiska naturalnego i komfortu publicznego,
 - warunków BHP i Ppoż. na budowie.
 - c) szczegółowe specyfikacje techniczne, odnoszące się do poszczególnych rodzajów robót, a w tym:
 - zakres stosowania danej specyfikacji (jakiego rodzaju robót dotyczy) z krótkim opisem poszczególnych asortymentów robót,
 - szczegółowe wymagania techniczne w zakresie własności materiałów i surowców,
 - szczegółowe wymagania techniczne w zakresie jakości wykonania,
 - szczegółowe wymagania dotyczące zakresu badań kontrolnych, których wyniki należy przedstawić wraz ze zgłoszeniem poszczególnych asortymentów robót do odbioru.
4. Ilości zamawianych egzemplarzy opracowania:
 - a. projekt – po 3 egz.+ płyty CD (osobno dla etapu I i II),
 - b. przedmiar robót – po 1 egz. + płyty CD (osobno dla etapu I i II),
 - c. kosztorys inwestorski – po 1 egz. + płyty CD (osobno dla etapu I i II),
 - d. specyfikacja techniczna – po 1 egz. + płyty CD (osobno dla etapu I i II).

II. WARUNKI I WYMOGI ZAMÓWIENIA

1. Warunkiem przyjęcia ofert jest spełnienie przez Wykonawcę wymagań określonych w SWZ.
2. Termin realizacji opracowania ustala się do dnia:
 - a) 20.06.2023 r. – Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełną dokumentację,
 - b) 10.07.2023 r. – Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego zgodę na przekazanie placu budowy.
3. Warunki płatności:
Wykonawca wystawi dwie faktury:
 - jedną w wysokości 80% wartości zadania. Podstawą do wystawienia tej faktury będzie otrzymanie dokumentacji oraz podpisanie protokołu przekazania dokumentacji przez strony, płatna 21 dni od daty jej otrzymania,
 - drugą w wysokości 20% wartości zadania po uzyskaniu w imieniu Zamawiającego decyzji zezwalającej na rozpoczęcie robót budowlanych, płatna w ciągu 21 dni od daty jej otrzymania,

- brak przedpłat.
- 4. Ofertowa kwota ogólna wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia pozostanie bez zmian w czasie realizacji umowy.
- 5. Oferta powinna odnosić się do pełnego zakresu opisanego w SWZ oraz zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Wykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i doświadczenie do wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia. Zatrudnieni pracownicy powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia zawodowe niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 6. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt wszelkich niezbędnych ubezpieczeń wykonywanych robót. Odpowiedzialność za wypadki i straty niepokryte ubezpieczeniem ponosi Wykonawca. Odszkodowania wypłacane z tytułu tych ubezpieczeń Wykonawca wykorzysta zgodnie z ich przeznaczeniem.

III. INSTRUKCJA DOTYCZĄCA SPORZĄDZANIA OFERTY

1. Opakowanie i oznaczenie ofert

Oferta winna być umieszczona w 2 kopertach: zewnętrznej i wewnętrznej.

Koperta zewnętrzna jak i wewnętrzna winna być oznaczona:

„PEC Sp. z o.o. – „Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej termomodernizacji budynku przy ul. Pocztowej 3 w Stargardzie.”

Koperta wewnętrzna winna być dodatkowo opisana nazwą i adresem Wykonawcy, aby umożliwić odesłanie jej w przypadku, gdy złożona zostanie po terminie.

2. Sporządzanie oferty.

- 2.1. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką.
- 2.2. Wszystkie ceny jednostkowe, kwoty i sumy ujęte w ofercie powinny być wyrażone w złotych polskich.
- 2.3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy.
- 2.4. Każda strona oferty winna być ponumerowana i podpisana.
- 2.5. Oferta winna być spięta (zszyta) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 2.6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie. Złożenie większej liczby ofert na dane zadanie spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 2.7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SWZ dokumenty i oświadczenia, bez wprowadzania do ich treści jakichkolwiek zmian lub zastrzeżeń ze strony Wykonawcy.
- 2.8. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów lub materiałów w języku obcym, wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski, dokonanego przez tłumacza przysięgłego legitymującego się stosownymi dokumentami.
- 2.9. Załącznik nr 1 „OFERTA” winien być podpisany przez osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu przedsiębiorstwa (zgodnie z odpisem potwierdzającym zarejestrowanie działalności gospodarczej).
- 2.10. Dopuszcza się podpisanie oferty przez osobę posiadającą pełnomocnictwo osób

uprawnionych. W takim przypadku należy dołączyć do oferty kserokopię udzielonego pełnomocnictwa.

2.11. Zamawiający nie będzie zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek kosztów związanych z opracowaniem i złożeniem oferty przez Wykonawcę.

3. Zawartość oferty.

Oferta winna zawierać:

3.1. Spis treści z podaniem numerów stron,

3.2. Dokument „OFERTA” wg wzoru załącznika nr 1,

3.3. OŚWIADCZENIA zgodnie z załącznikiem nr 2,

3.4. Aktualny odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3.5. W przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, również kopię umowy spółki cywilnej,

3.6. W przypadku spółek z o.o. dowód upoważniający do zaciągania zobowiązań w rozumieniu art. 230 KSH,

3.7. Imię i nazwisko osób posiadających kwalifikacje w zakresie projektowania o specjalności obejmującej prace określone w przedmiocie zamówienia, z załączeniem decyzji stwierdzających uprawnienia projektowe oraz przynależnych do Izby Inżynierów Budownictwa,

3.8. Wykaz wybranych projektów wykonanych przez te osoby w okresie ostatnich trzech lat zbliżonych swoim rodzajem do prac określonych w przedmiocie zamówienia – należy wypełnić załącznik nr 3 do SWZ.

Dopuszczalne jest dla tych dokumentów przedkładanie odbitek kserograficznych (czytelnych) pod warunkiem potwierdzenia ich za zgodność z oryginałem

Wykonawca winien ustosunkować się do wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w punkcie 2 i 3 pod rygorem odrzucenia oferty.

Termin związania ofertą ustala się na okres 45 dni od daty otwarcia ofert.

IV. TERMIN, MIEJSCE ZŁOŻENIA, OTWARCIE OFERT

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie PEC Sp. z o.o. w Stargardzie ul. Nasienna 6 **do dnia 14.04.2023 r. do godz. 10:00.**

2. Do momentu upływu terminu składania ofert Wykonawca ma prawo wycofać swoją ofertę. Zwrot wycofanych ofert nastąpi po terminie otwarcia ofert.

3. Oferty, które będą złożone po wyznaczonym terminie będą zwrócone bez otwierania.

4. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie PEC Sp. z o.o. w Stargardzie przy ulicy Nasienna 6, lok. nr 25 **w dniu 14.04.2023 r. o godz. 10:30 bez udziału składających oferty.**

5. Po otwarciu ofert Zamawiający na stronie www.pec.stargard.pl poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny oferty.

6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnienia ofert oraz udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

V. ANALIZA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Podczas sprawdzania ofert i ich zgodności z wymaganiami komisja ustala czy:
 - 1.1. Ofertę złożono w wymaganym terminie,
 - 1.2. Oferta została prawidłowo podpisana (oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu przedsiębiorstwa, zgodnie z odpisem potwierdzającym zarejestrowanie działalności gospodarczej),
 - 1.3. Oferta jest zgodna z wymaganiami niniejszej specyfikacji,

Ofertę, która nie spełnia powyższych wymagań komisja odrzuca.

2. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
 - cena - 100 % - przy kryterium „cena” najwyżej oceniona będzie oferta o najniższej cenie.Wg powyższego kryterium najwyżej punktowana będzie oferta o najniższej cenie, pozostałe oferty proporcjonalnie do oferty najtańszej.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył ofertę o najniższej cenie przy spełnieniu wszystkich wymagań zawartych w SWZ.
4. O wyniku przetargu Zamawiający powiadomi Wykonawców na stronie www.pec.stargard.pl wskazując firmę (nazwę) tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

VI. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie SWZ wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. **Wyjaśnienie do SWZ będą publikowane na stronie internetowej www.pec.stargard.pl**
3. Osobą uprawnioną do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami jest: Jacek Gutowski, tel. 91 578 84 20, w godzinach od 8⁰⁰ – 14⁰⁰. pok. 25, e-mail: jgutowski@pec.stargard.pl

VII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY

1. Wymagania dotyczące warunków, terminu realizacji, płatności i gwarancji.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy pozostanie bez zmian w trakcie realizacji umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania następujących kar:
 - a) za niedotrzymanie terminów wykonania przedmiotu umowy - 0,5% liczone od wartości wynagrodzenia umownego netto niewykonanego zadania, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę albo Zamawiającego lub z przyczyn obciążających Wykonawcę - 10% łącznego wynagrodzenia umownego netto,
 - c) za niekompletną, wadliwą część kosztorysową, która zostanie naliczona w przypadku gdy w terminie do 10 dni od daty odbioru opracowania danego zadania nie zostanie ona poprawiona lub uzupełniona – 400,00 zł (czterysta zł 00/100).
5. Ewentualne wady dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązuje się usunąć niezwłocznie po zawiadomieniu przez Zamawiającego, nie później niż w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.

6. Jeżeli kwota kar nie pokryje poniesionych szkód strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
7. W sprawach nie uregulowanych umową obowiązywać będą właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Integralną częścią umowy będzie niniejsza specyfikacja wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa, na warunkach określonych w SWZ zostanie podpisana z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy.
3. W pozostałym zakresie odpowiedzialność stron za nie wykonanie, bądź nienależyte wykonanie umowy kształtować się będzie wg zasad określonych w Kodeksie Cywilnym.

.....
Sporządził

.....
Sprawdził

.....
Zatwierdził

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 - Dokument „Oferta przetargowa”,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenia,
3. Załącznik nr 3 – Wykaz zrealizowanych prac.

OFERTA PRZETARGOWA
na
**WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ TERMOMODERNIZACJI
BUDYNKU PRZY UL. POCZTOWEJ 3 W STARGARDZIE**

Zamawiający: **PEC Sp. z o.o.**
 ul. Nasienna 6
 Stargard

Wykonawca:

.....

.....

(nazwa, adres, tel.)

OFEROWANA CENA NETTO ZŁ

/słownie:

.....

.....

...../

Data:

.....
Podpisano: (podpisy osób posiadających pełnomocnictwa)

O Ś W I A D C Z E N I A

1. Oświadczamy, że oferta odnosi się do pełnego zakresu opisanego niniejszą specyfikacją warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami postępowania określonymi niniejszą specyfikacją i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z terenem, dla którego są przewidziane prace projektowe.
4. Oświadczamy, że:
 - jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania prac,
 - posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
 - znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczamy, że składając ofertę pozostajemy nią związani nie krócej niż 45 dni licząc od terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z należnego nam wynagrodzenia umownego za wykonane prac projektowych.
7. Oświadczamy, że /nie/* jesteśmy podatnikiem podatku VAT. Nasz nr NIP.....
8. Oświadczamy, iż nie toczy się przeciw nam postępowanie sądowe dotyczące nienależytego lub nierzetelnego wykonania umowy.

Oferta składa się z kolejno zaparafowanych i ponumerowanych stron.
(ilość stron)

* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informujemy, że:

- administratorem Państwa danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. (dalej PEC) z siedzibą w Stargardzie przy ul. Nasiennej 6 w Stargardzie; dane kontaktowe: pec@pec.stargard.pl, tel. 91 578 84 00
- inspektorem ochrony danych osobowych w PEC jest dr Marlena Płonka, z którą można kontaktować się mailowo pod adresem iodo@pec.stargard.pl lub pisemnie na adres siedziby wskazany powyżej
- dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym może być udostępniana dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej lub

które mają dostęp do powierzonych im danych przez PEC w związku ze świadczeniem usług na rzecz administratora oraz podmioty upoważnione z mocy prawa

- dane osobowe będą przechowywane przez okres czterech lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z obowiązującym w PEC Regulaminem Pracy Komisji Przetargowej
- podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w prowadzonym postępowaniu a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości rozpatrzenia składanej oferty
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2, gdy uznacie, że przetwarzanie danych odbywa się niezgodnie z przepisami
- nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO

Data:

.....
(imię i nazwisko) podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Wykaz zrealizowanych prac w okresie ostatnich trzech lat (wybór)

L.p.	Tytuł i zakres opracowania z podaniem charakterystycznych danych obrazujących wielkość zadania	Lokalizacja obiektu, (należy podać nazwę inwestora lub użytkownika)	Rok realizacji

